



## **CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA CLUBES Y ASOCIACIONES DEPORTIVAS PARA LA CELEBRACION DE EVENTOS DEPORTIVOS DE CARÁCTER PUNTUAL EN LA LOCALIDAD Y SECTORES O FASES DE ASCENSO.**

### **1.- EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

El Patronato Municipal de Deportes del Excmo. Ayuntamiento de Ciudad Real, considera de interés social el promover convocatorias de subvenciones dirigidas a Entidades deportivas sin ánimo de lucro para los gastos de la celebración de eventos deportivos en la Localidad fases de Sector o Ascenso alcanzados por méritos durante la temporada., que complementan la actividad del Patronato, al estar entre sus objetivos el fomento de acciones que faciliten la inclusión, participación, formación dirigidas a la actividad físico-deportiva.

Por ello, y considerando que las subvenciones a Entidades sin ánimo de lucro son decisivas para lograr los objetivos municipales, el Patronato Municipal de Deportes promueve la convocatoria de subvenciones para el año 2021, dirigidas a los Clubes y Asociaciones deportivas, en régimen de concurrencia competitiva y bajo los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad, no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos y que se regirá por las siguientes cláusulas.

### **2.- BASES REGULADORAS**

Las Bases reguladoras de la presente convocatoria son aprobadas en la sesión de Junta Rectora del PMD de 15 de junio de 2020 y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia con fecha 24 de junio de 2020.

### **3. OBJETO**

El objeto de las presentes bases es regular la concesión de subvenciones a clubes, asociaciones deportivas y personas físicas con domicilio fiscal en Ciudad Real capital y en sus anejos para financiar la realización de actividades deportivas de carácter puntual en el municipio de ciudad Real y sus anejos, y para las fases de sector o ascenso dentro o fuera de la localidad.



#### 4. BENEFICIARIOS Y REQUISITOS

Podrán ser beneficiarios los clubes o asociaciones deportivas y personas físicas con domicilio fiscal y social en la capital.

Quedan excluidos aquellos equipos o personas que reciban ayuda directa por parte del Patronato Municipal de Deportes o del Excmo. Ayuntamiento de Ciudad Real.

No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades o personas físicas en quienes concurra alguna de las circunstancias contempladas en el art. 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

No podrán ser beneficiarias aquellas entidades o personas físicas que no se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Ciudad Real, así como de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

No podrán ser beneficiarias aquellas entidades o personas físicas que, habiendo recibido ayudas con anterioridad, no hayan procedido a su justificación, de acuerdo con las normas reguladoras de la convocatoria correspondiente.

#### 5. CONCEPTOS SUBVENCIONABLES

Las ayudas económicas tendrán como finalidad la financiación total o parcial de:

- Desplazamientos.<sup>(1)</sup>
- Arbitrajes y jueces.
- Material.
- Alojamiento.
- Ambulancia.
- Canon Federativo.
- Otros. (Deberán ser aceptados previamente por los técnicos del PMD)

<sup>1</sup> **No se financiarán desplazamientos ni viajes asociados a reuniones ni dietas.**



## 6. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

Las subvenciones de la presente convocatoria se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 341.48903 “Subvenciones de Carácter Puntual a Clubes y Asociaciones Deportivas” del Estado de Gastos del presupuesto del ejercicio 2021 del Patronato Municipal de Deportes, con un presupuesto total para esta convocatoria de 25.000€.

## 7. CUANTÍA INDIVIDUALIZADA DE LAS SUBVENCIONES

La cantidad a subvencionar, por sí misma o conjuntamente con otras subvenciones públicas, no podrá superar el 50% del coste de los gastos presupuestados para la actividad.

## 8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

**La valoración se realizará, conforme a lo previsto en el Anexo I, en base a los siguientes criterios:**

- a) Categoría o categorías y el nivel de la competición. Ámbito territorial.
- b) Vinculación con programas y proyectos propios de promoción y desarrollo del P.M.D.
- c) Volumen de participación, de la actividad a subvencionar y de los beneficiarios previstos.
- d) Continuidad de la actividad desarrollada en otras competiciones federadas durante la temporada, por éxito en las mismas y/o posibilidad de ascenso a categorías superiores.
- e) Actividad dirigida exclusivamente al Deporte Femenino.
- f) Actividad dirigida exclusivamente al Deporte de Discapacitados.
- g) Presupuesto de gastos teniendo en cuenta los ingresos que, en su caso, aporten los deportistas.

## 9. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES

El procedimiento de concesión de subvenciones se realizará en régimen de concurrencia competitiva mediante la comparación de las solicitudes presentadas, estableciéndose una prelación entre las mismas, y se adjudicarán, con el límite fijado dentro del crédito disponible, aquellas que



hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los criterios de valoración anteriormente expuestos.

## **10. ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA ORDENACIÓN, INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES**

Una vez realizada la valoración de solicitudes por los Técnicos del Patronato, el Gerente trasladará a la Presidencia informe en el que concretará el resultado de la evaluación con indicación de la puntuación total obtenida por cada entidad solicitante, así como los criterios utilizados para otorgarla. Propondrá de manera provisional, en función de la dotación presupuestaria, los proyectos que recibirán subvención, la cuantía de la misma, la modalidad y forma de pago. La Presidencia elevará a la Junta Rectora la mencionada propuesta para que esta resuelva definitivamente.

## **11. PLAZO DE RESOLUCIÓN**

El plazo máximo para resolver será de tres meses a partir de la finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

La concesión de una subvención al amparo de la correspondiente convocatoria no comporta obligación alguna por parte del Patronato de conceder subvenciones en los siguientes ejercicios económicos para proyectos similares.

Se podrá interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado la resolución, en el plazo de un mes.

Contra el citado acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, ante el Tribunal Superior de Justicia de Castilla-La Mancha, dentro del plazo de dos meses siguientes a la fecha de notificación de este acuerdo, salvo en los supuestos previstos por el art. 8-1 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en los que podrá interponerlo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ciudad Real.

## **12. DENEGACIÓN POR SILENCIO ADMINISTRATIVO**

Si transcurridos tres meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes no se ha dictado y notificado resolución expresa, se entenderán denegadas las peticiones.

## **13. PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN**

El abono de la subvención concedida se realizará a partir de la justificación del gasto total, que en todo caso deberá realizarse como máximo



antes de un mes desde que se realizó la actividad.

La justificación total de la subvención recibida deberá contener la siguiente documentación:

- Certificación o Declaración del Secretario de la entidad o de la persona receptora de la subvención, expresando que se ha recibido la misma y que se ha destinado a los fines para los que fue otorgada.
- Facturas originales, debidamente emitidas, y fotocopias compulsadas de las mismas, correspondientes al presupuesto total.
- Certificado, del Secretario del club o asociación o de la persona receptora de la subvención, para justificar el gasto en desplazamientos en coche o medios propios.
- Acreditación de todas las subvenciones percibidas para el mismo fin de otros Organismos o Entidades Públicas.
- Autorización de la entidad o de la persona física para que el Patronato pueda recabar datos tributarios a la Administración Tributaria competente.
- Hallarse al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

El Patronato Municipal de Deportes podrá solicitar a los solicitantes la documentación que estime necesaria para comprobación de los criterios de valoración alegados o de su justificación.

#### **14. RÉGIMEN DE COMPATIBILIDADES**

Esta subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes Públicos o Privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que su importe, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos no supere el coste de la actividad subvencionada. El beneficiario informará al órgano concedente de la obtención de otros recursos en los informes de seguimiento y finales.

#### **15. REINTEGRO DE LAS SUBVENCIONES**

Procederá el reintegro de las ayudas percibidas en los siguientes casos:

- a) Obtener la ayuda sin reunir los requisitos para ello, o mediante datos no ajustados a la realidad.
- b) No realizar la actividad objeto de la ayuda, según lo previsto en la



- resolución.
- c) Incumplir cualquier otra obligación impuesta a los beneficiarios.
  - d) Incumplir o incurrir en falsedad en alguno los supuestos recogidos los apartados de Solicitud y presentación y en el de obligaciones del beneficiario.

## 16. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los beneficiarios de las subvenciones están obligados, sin perjuicio de otras que puedan estar establecidas legalmente a:

- a) Desarrollar sus actividades de acuerdo con lo especificado en la programación.
- b) Enviar cuanta documentación se requiera.
- c) Admitir la supervisión del P.M.D.
- d) Insertar el escudo del Ayuntamientos y P.M.D. en la cartelería y folletos informativos.
- e) Presentar la cartelería, fotos y demás publicidad que sea utilizada para la celebración de la actividad subvencionada.
- f) Justificar adecuadamente la subvención recibida.

## 17. SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

Para poder iniciar el trámite de solicitud, la entidad deberá realizarla a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Ciudad Real (ventanilla virtual), en el siguiente enlace:

<https://ciudadreal.es/subvenciones.html>

**Existirán cuatro plazos de solicitud, no vinculados a la fecha de publicación de la convocatoria en el B.O.P., y que corresponderán a eventos realizados en cada uno de los periodos que se indican a continuación:**

Periodo 1º.- Desde el 16 de diciembre del año anterior al 31 de Marzo del año correspondiente.

Periodo 2º.- Del 01 de Abril hasta 30 de Junio del año correspondiente.

Periodo 3º.- Del 01 de Julio hasta el 30 de Septiembre del año correspondiente

Periodo 4º.- Del 01 de Octubre hasta 15 de diciembre del año correspondiente.

**\* No se podrán solicitar más de dos actividades al año, salvo en caso de actividad extraordinaria y oficial.**



El Consejo de Gerencia tendrá la capacidad para definir el crédito a distribuir cada trimestre en base al volumen de solicitudes recibidas, así como adoptar decisiones al final del año si quedara crédito disponible.

El plazo de solicitudes permanecerá abierto en los periodos estipulados y correspondiendo la actividad a los mismos.

En cualquier caso, la concesión de la ayuda quedará condicionada, a su vez, a la existencia de crédito para esta finalidad, que se especifican en el apartado 1. y a su aprobación por el Consejo de Gerencia del PMD.

La solicitud incluirá los siguientes documentos:

- 1.- Solicitud conforme al impreso ANEXO II.
- 2.- PROYECTO
- 3.- Presupuesto detallado del club (ingresos-gastos), especificando los ingresos realizados por deportistas y otras entidades.
- 4.- Certificado de que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y con la seguridad social.
- 5.- Certificado del secretario de la entidad o de la persona física sobre otras ayudas que se hayan solicitado para el mismo fin a otros Organismos y Entidades públicas, y que se hayan percibido o no.
- 6.- Documento de inscripción y nº de registro como Entidad Deportiva de Castilla La Mancha, en su caso.
- 7.- Documento de inscripción y nº NIF en Hacienda.
- 8.- Certificación de la correspondiente federación que acredite su participación en deporte federado, indicando la categoría de cada equipo, relación de deportistas, con distinción de masculino y femenino, y en su caso, indicación de participación de deportistas de diferentes capacidades.
- 9.- Certificación del domicilio social y fiscal del club o asociación deportiva durante la temporada correspondiente.
- 10.- En su caso, documentación acreditativa de la participación de deportistas de capacidades múltiples en el club, y de este en actuaciones de carácter social de fomento del deporte adaptado.

## **18. SUBSANACIÓN DE DEFECTOS**

Presentada la solicitud, si esta presentara defectos o resultara incompleta, se requerirá al interesado para que en el plazo máximo e improrrogable de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada a tal efecto. Así mismo, en orden a mejor resolver, se podrá



solicitar a los interesados que aporten cuantos datos y documentos sean necesarios, en cualquier momento del procedimiento.

## **19. INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

De conformidad con el artículo 24.1 de la Ley 38/2003, se designa como órgano instructor al Gerente del Patronato Municipal de Deportes.

## **20. VALORACIÓN DE PROYECTOS.**

Las solicitudes serán valoradas por una Comisión de Valoración formado por personal técnico y de administración del Patronato Municipal de Deportes.

## **21. NOTIFICACIONES Y PUBLICIDAD**

Además de la publicidad propia de toda convocatoria sometida a la Ley General de Subvenciones, la presente convocatoria será publicada en la página web del Ayuntamiento de Ciudad Real: [www.ciudadreal.es](http://www.ciudadreal.es), y se le dará la mayor difusión posible entre quienes pudieran estar interesados.

La resolución del procedimiento se notificará a los interesados de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 y ss. De la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## **22. INFRACCIONES Y SANCIONES**

Constituyen infracciones administrativas en materia de subvenciones las acciones y omisiones tipificadas en la Ley 37/2003, General de Subvenciones, siendo de aplicación lo establecido en esta ley y en el Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

## **23. ÓRGANO GESTOR**

Para cualquier consulta o aclaración de la presente convocatoria, los interesados podrán ponerse en contacto con el Patronato Municipal de Deportes, sito en la calle Juan Ramón Jiménez, nº 4, código postal:13004 – Ciudad Real, por teléfono en el 926 21 10 44. También se podrá acceder a las bases y anexos de la presente convocatoria en la página Web: [www.ciudadreal.es](http://www.ciudadreal.es).

## **24. RÉGIMEN JURÍDICO.**

La concesión de las subvenciones se regirá por lo establecido en sus bases reguladoras en esta convocatoria, la Ley 38/2003 General de Subvenciones y





sus disposiciones de desarrollo, las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de Ciudad Real del ejercicio correspondiente, las restantes normas de derecho administrativo que, en su caso, sean aplicables y, en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Ciudad Real, 5 de marzo de 2021

El Vicepresidente del Patronato Municipal  
de Deportes

El Secretario Delegado del Patronato  
Municipal de Deportes



CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A CLUBES Y ASOCIACIONES PARA  
EVENTOS DE CARÁCTER PUNTUAL TEMPORADA 2021

ANEXO I

**a.- Ámbito territorial de la actividad. - (máximo 200 puntos).**

Se asignarán los puntos que se indican en función del nivel de la actividad. Para las actividades no federadas se asignarán la mínima puntuación, aunque concurren deportistas de mayor nivel.

| NIVEL DE LA COMPETICIÓN | PUNTOS |
|-------------------------|--------|
| NACIONAL                | 200    |
| REGIONAL                | 150    |
| PROVINCIAL              | 100    |
| LOCAL                   | 50     |

**b.- Vinculación con programas y proyectos propios de promoción y desarrollo del P.M.D.- (máximo 100 puntos).**

Se asignarán **25 puntos por cada actividad realizada en colaboración y apoyo al PMD**, en el último año natural completo y hasta la fecha de la realización de la actividad.

Queda excluida de la valoración, la participación en actividad y competición federativa de la temporada correspondiente.

**c.- Volumen de participación. - (máximo 300 puntos).**

| PARTICIPANTES | PUNTOS |
|---------------|--------|
| + DE 1.500    | 300    |
| 1.000 – 1.500 | 250    |
| 500 – 1.000   | 200    |
| 300 – 500     | 150    |
| 100 – 300     | 100    |
| 0 - 100       | 50     |

**d.- Continuidad de la actividad desarrollada en otras competiciones durante la temporada por éxito en las mismas y/o posibilidad de ascenso a fases o categorías superiores.**

| Ascenso                  | PUNTOS |
|--------------------------|--------|
| De REGIONAL O NACIONAL   | 200    |
| De PROVINCIAL O REGIONAL | 100    |

**e.- Actividad dirigida exclusivamente al Deporte Femenino. - (máximo 100 puntos).**

Se asignarán los puntos que se indican adicionalmente según el nivel de la actividad. No correspondiendo la federativa a la fase regular de la liga o temporada.

|            | PUNTOS |
|------------|--------|
| SOCIAL     | 50     |
| FEDERATIVA | 100    |



**f.- Actividad dirigida exclusivamente al Deporte de para personas con alguna discapacidad. - (máximo 100puntos).**

Se asignarán los puntos que se indican adicionalmente según el nivel de la actividad.

| NIVEL      | PUNTOS |
|------------|--------|
| SOCIAL     | 50     |
| FEDERATIVA | 100    |

**g.- Presupuesto de ingresos y gastos. - (máximo 500 puntos).**

Se asignará 1 punto por cada 25 € de gasto presupuestado, descontados los ingresos por inscripción de los participantes o taquilla.



## ANEXO II

### CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA SUBVENCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS DE CARÁCTER PUNTUAL QUE ORGANICEN CLUBES Y ASOCIACIONES DEPORTIVAS EN EL MUNICIPIO.

#### A.- Datos de la Entidad o persona solicitante.

##### 1.- ENTIDAD.

Club o Asociación deportiva. \_\_\_\_\_

Representante Legal. - Apellidos y Nombre \_\_\_\_\_

Cargo \_\_\_\_\_ NIF de la Entidad \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ D.P. \_\_\_\_\_ Ciudad Real.

Teléfono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

##### 2.- PERSONA FÍSICA.

Apellidos y Nombre \_\_\_\_\_

D.N.I. \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ D.P. \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

#### B.- Datos de la Ayuda Solicitada

Título del proyecto o actividad \_\_\_\_\_

Localidad \_\_\_\_\_

Fecha inicio prevista \_\_\_\_\_ Fecha final prevista \_\_\_\_\_

Importe solicitado al P.M.D. \_\_\_\_\_ €

Descripción del Proyecto o Actividad

---

---



**Objetivos del proyecto o actividad**

---

---

---

**Beneficiarios**

---

---

**Otras Entidades Públicas o Privadas que participan y cuantías que aportan**

---

---

**Anexos que se adjuntan (relacionar)**

---

---

**C.- Presupuesto de gastos de la actividad.**

| CONCEPTO              | APORTACIÓN DEL CLUB | SUBVENCIÓN OTRAS ENTIDADES | TOTAL |
|-----------------------|---------------------|----------------------------|-------|
| Viajes y alojamientos |                     |                            |       |
| Material              |                     |                            |       |
| Arbitrajes            |                     |                            |       |
| Ambulancia            |                     |                            |       |
| Canon Federativo      |                     |                            |       |
| Otros                 |                     |                            |       |
| <b>TOTAL</b>          |                     |                            |       |



**D: La actividad conlleva cuota de inscripción por los participantes.**

- NO
- SI. En este caso la cuota aportada por cada participante ha sido de .....€

**E. – Declaro que:**

- Se reúnen todos los requisitos exigidos en la convocatoria. Son ciertos los datos manifestados en la solicitud.
- Acepto, someterme a las presentes bases de la convocatoria y demás normas de aplicación, así como facilitar información y documentación complementaria que se solicite, así como su seguimiento y justificación.

Ciudad Real, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

**SRA. PRESIDENTA DEL PATRONATO MUNICIPAL DE DEPORTES.**

(Los datos correspondientes a la concesión de la subvención serán objeto de publicación en la Base de Datos Nacional del Subvenciones (BDNS) en cumplimiento de lo establecido en los artículos 18 y 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones)

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, por el que se regula el derecho de información en la recogida de los datos, se le informa que los datos de carácter personal que Ud. Nos facilita, se incluirán en un fichero, inscrito en el Registro General de la Agencia Española de Protección de Datos, con la finalidad de gestionar las solicitudes de la **Convocatoria 2020 de Subvenciones a Clubes y Asociaciones Deportivas Federadas del Patronato Municipal de Deportes**

Ud. tiene el derecho a acceder a sus datos personales, rectificarlos o, en su caso, cancelarlos, dirigiéndose al **Excmo. Ayuntamiento de Ciudad Real** como responsable del fichero, con domicilio en Plaza Mayor 1, 13001, Ciudad Real.

A/A. SR.VICEPRESIDENTE DEL PATRONATO MUNICIPAL DE DEPORTES DEL AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL